

UMOWA (Projekt)

Zawarta w dniu20.... r. pomiędzy:

Gminnym Zespołem Ekonomiczno-Administracyjnym Szkół w Jodłowej reprezentowanym przez Dyrektora GZEAS Jana Nowaka przy kontrasygnacie Głównego Księgowego GZEAS w Jodłowej – Dorotę Kaczkę zwaną w dalszej treści Zleceniodawcą

a

.....

Adres

.....

NIPzwanym w dalszej treści Zleceniobiorcą.

§ 1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia: Usługi edukacyjne obejmujące prowadzenie zajęć dla uczestników projektu „**Edukacyjna szansa dla najmłodszych w gminie Jodłowa POKL 09.01.02-18-212/11 w roku szkolnym 2011/2012 w 5 szkołach podstawowych w Gminie Jodłowa, dla których organem prowadzącym jest Gmina Jodłowa**” zgodnie ze złożoną ofertą przetargową.

Przedmiot zamówienia będzie finansowany z budżetu Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych.

§ 2. 1. Umowa zlecenia jest zawarta na okres od dniado.....

2. Miejscem wykonywania przedmiotu umowy będą szkoły podstawowe w Gminie Jodłowa: Szkoła Podstawowa Nr 1 w Jodłowej, Szkoła Podstawowa Nr 2 w Jodłowej, Szkoła Podstawowa Nr 3 w Jodłowej, Szkoła Podstawowa w Dębowej, Szkoła Podstawowa w Dęborzynie

§ 3. 1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z założeniami i wymogami projektu,
- 2) zachowania przy realizacji przedmiotu umowy należytej staranności i dbałości o interesy Zleceniodawcy,
- 3) prowadzenia zajęć pozalekcyjnych (30 godz. lekcyjnych na każdy typ zajęć w szkole, zgodnie z projektem i harmonogramem zadań w projekcie), w terminie maksymalnym do 30.06.2012 r. w grupie wg zaakceptowanego planu pracy,
- 4) dokumentowanie zajęć w dzienniku zajęć, kartach czasu pracy, listach obecności, sprawozdaniach,
- 5) prawidłowe i systematyczne prowadzenie dokumentacji projektu oraz comiesięczne przekazywanie w formie elektronicznej i papierowej informacji dyrektorowi szkoły, w której realizowany jest projekt oraz koordynatorowi o stanie realizacji planu zajęć, w tym ilości zrealizowanych godzin,
- 6) przestrzegania regulaminu obowiązującego w pracowni, w której będą prowadzone zajęcia,

2. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za jakość i wyniki pracy, a także za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczestników zajęć edukacyjnych.

3. Po stronie Zleceniodawcy pozostaje:

- 1) nieodpłatne udostępnienie pomieszczenia w szkole do przeprowadzenia zajęć;
- 2) nieodpłatne udostępnienie sprzętu i pomocy dydaktycznych oraz materiałów niezbędnych do prowadzenia zajęć.

§ 4. 1. Z tytułu wykonania umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w łącznej wysokości Zgodnie z formularzem ofertowym, strony ustalają wartość brutto za jedną godzinę zajęć (45 minut)

2. Określona w ust. 1 łączna wartość zamówienia stanowi iloczyn godzin zrealizowanych w okresie do 30.06.2012 i stawki brutto za jedną godzinę zajęć (45 minut).

3. W okresie od do 30.06.2012 r. wynagrodzenie będzie płatne za okresy trzy miesięczne, z tym że ostatni rachunek musi być przedstawiony do 30.06.2012. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy w terminie do 14 dni od dnia doręczenia rachunku, nie wcześniej jednak, jak po ostatecznym sprawdzeniu poprawności wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 3 na podstawie dokumentów potwierdzających zrealizowanie zajęć.

4. Za datę dokonania płatności uważa się datę przekazania polecenia przelewu.

5. Niezależnym od stron umowy warunkiem przekazania środków z tytułu prawidłowego wykonania umowy jest dostępność środków na rachunku bankowym Zamawiającego uzależniona od transferów z Instytucji Pośredniczącej. Uregulowanie należności nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu przez Zamawiającego środków. Z tego tytułu Zleceniobiorca nie będzie dochodzić ewentualnego roszczenia o odsetki powstałe w wyniku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia.

6. Od wynagrodzenia będą potrącone należności publicznoprawne, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Za zwłokę w zapłacie rachunku Zleceniobiorca ma prawo naliczenia odsetek ustawowych z zastrzeżeniem § 4 ust. 5.

§ 5 1. Zleceniobiorca jest zobowiązany zrealizować usługi ujęte w § 1 zgodnie z zasadami obowiązującymi w projekcie „**Edukacyjna szansa dla najmłodszych w Gminie Jodłowa**” w kontekście wdrażania nowej podstawy kształcenia ogólnego.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania zlecenia.

§ 6.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie natychmiastowe rozwiązanie umowy w przypadku rozwiązania umowy z Instytucją Pośredniczącą.

§ 7.1. Zleceniobiorca, przy uwzględnieniu terminów określonych w §2 zapłaci kary umowne Zleceniodawcy w następujących przypadkach:

1) w razie nieprzestrzegania harmonogramu zajęć w wysokości 200,00 zł za każdą niezrealizowaną z winy Zleceniobiorcy godzinę lekcyjną,

2. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

1) Zleceniobiorca w okresie trwania umowy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo popełnione umyślnie,

2) odstęp między kolejnymi realizowanymi zajęciami z winy Zleceniobiorcy będzie dłuższy niż miesiąc,

3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Zleceniobiorcy,

5) Zleceniobiorca nie rozpoczął realizacji zajęć bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zleceniodawcy złożonego na piśmie,

6) stwierdzenia istotnego, mającego zasadniczy wpływ na przedmiot umowy, niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków przez Zleceniobiorcę.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych,

przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej, aż do pełnej wysokości szkody.

§ 8. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

3. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonania warunków niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca

.....

.....

.....